

FGU Bestyrelse (Bestyrelsesmøde)

10-12-2020 16:00

Online møde

Indhold

Referat 1

Referat

Punkt 1: Godkendelse af referat

Referat er godkendt

Punkt 2: Godkendelse af Dagsorden

Notatet fra Folketinget skal indgå i drøftelseme. Det kommer ind under orientering.

Dagsorden er herefter godkendt.

Punkt 3: Orientering fra Formand

Esben skal til møde i FGU Danmark i morgen - der er bl.a. EGU på dagsordnen, herunder udfordringer med at skaffe praktikpladser.

Nyt fra Finansloven - Yderligere 30 mill. til bygninger samt 30 mill. til en pædagogisk indsats for udsatte unge. Midlerne skal prioriteres til et løft af de pædagogiske rammer på de nye institutioner.

Endvidere er der fordelt 4,8 og 60,6 mill. kr.

Midlerne til særtilskuddet fordeles forholdsmæssigt til institutionerne på baggrund af årselevaktiviteten i perioden fra 1. kvartal 2020 til og med 3.

kvartal 2020 med afsæt i taxametertilskudsudbetalinger til ordinære forløb i perioden opgjort pr. 14. december 2020.

Punkt 4: Orientering fra Ledelsen

Corona fylder rigtig meget. FGU er fortsat i drift - hvilket kan være svært at forstå for nogle af vores ansatte samt elever. Da vi har med sårbare unge at gøre, er vi forpligtede til at holde skolen åben. Vi har dog reduceret skoledagen med en time, så vi undgår spisesituationen, hvor mange kan samles og deles om service m.m.. Samtidig har vi den sidste uge kørt med halve hold fysisk til stede og halve hold til online undervisning.

D. 21. og 22. december kører vi fuld online undervisning for alle skolens elever.

Skolens bruger mange ressourcer på at få eleverne op til prøve. Det er første gang, vi som FGU institution for alvor skal have elever op til prøver, dette har skabt stor usikkerhed blandt undervisere og elever. Det er et fokuspunkt vi arbejder videre på, at få ordentligt etableret.

Siden sidste er der desværre sket det, at Marianne er sygemeldt frem til jul. Claus er indsat som fungerende skoleleder på Skejby. Vi forventer Marianne tilbage efter jul.

Vi har udarbejdet den første APV på skolen. Denne viser en række fokusområder vi skal tage hånd om.

Vi har en stor ansøgning på vej til bygning på Godsbanen.

Vi er i gang med at udvikle på online - naturfag og engelsk.

Vi starter et nyt projekt op - Urban Gardening i samarbejde med Jordbrugs uddannelsescenter i Aarhus.

Vi er igang med at få set på skolens grafiske layout.

Der er i forbindelse med finanslovsforhandlingerne fundet ekstra midler til FGU i 2021.

Der er således sat 30 mill kr af til

Punkt 5: Orientering fra Medarbejderrepræsentanterne

Corona fylder meget. Der har været flere smittetilfælde, hvilket medfører hjemsendelse af hold og medarbejdere. Claus har været på rundtur og fortælle om situationen. Rigtig godt tiltag og det skabte lidt ro.

Eksamen - det har været hårdt for medarbejderne. Første gang med eksamen i FGU, det har været hårdt, men er gået godt. Eksamen tager udgangspunkt i en portfolio elever har arbejdet løbende på.

Trivselsundersøgelsen været i fokus på teamene. Dejligt med en konkret opgave og case i teamene. Givet gode dialoger og øget teamkendskabet.

Claus er tiltrådt som konstitueret skoleleder. Claus har prioriteret at komme meget rundt. Det har givet lidt ro oven i den utryghed, der har bredt sig.

Masser af fundamentet rundt omkring, der ikke er helt stabile.

Spændt på den nye ledelsen og når Marianne vender tilbage.

Tak for sidst - visionsdagen. Det var en god dag. Svært at udvikle og tænke store tanker, når man har været i drift fra "day one". Spændt på at høre hvad næste step er efter visionsdagen.

Punkt 6: Årsplan 2021 til godkendelse

Claus gennemgik årsplanen (skolens kalender) for 2021. Af årsplanen fremgår skolens aktiviteter herunder åbne- og lukkedage samt pædagogiske dage.

Hvide dage - skolen i drift. Grønne dage - pædagogiske dage. Orange dage - "lukkedage".

Årsplanen producerer 206 skoledage. 10 pædagogiske dage. 13 lukkedage.

Årsplanen vider, hvor mange tællede dage vi producerer i løbet af 2021. Antallet af tællede dage danner baggrund for opgørelsen af antallet af årselever. Årselever er skolens primære indtægtsgrundlag.

Alle aktivitetsplaner på skolerne dannes på baggrund af årsplanen.

Årsplanen for 2021 er godkendt

Punkt 7: Budget 2021 til godkendelse

Aggi foretog en detaljeret gennemgang af budgettet for 2021.

Den - under punkt 6 - godkendte årsplan danner baggrund for skolens primære indtægtskilde, der er skolens driftstilskud. Derudover modtager skolen grundtilskud (2 skole tilskud og 1 institutionstilskud).

De samlede forventede indtægter lægger på knap 74 mill. De samlede omkostninger ligger på ca. 74,5 mill. Dvs. skolens forventer et underskud for 2021 på ½ mill.

De før omtalte ekstraordinære tilskud er ikke medtaget i budgettet.

Fokusområder for 2021:

Større produktion på værkstederne. Produktionsbaseret læring. Virkelige opgaver med en kunde i den anden ende.

Ukendte parametre:

Arbejdstidsaftalen - større undervisning pr. ansat. Forsøger at optimere lærerressourcer, men en større fleksibilitet i skemalægning. Undgå for mange timer, der ikke bliver udnyttet til undervisning. Den nye arbejdstidsaftale indføres løbende i første halvår 2021.

Vi sætter ressourcer af til at bygge organisationen op og har i den proces ansat en (tror der henvises til Laila)

Samtidig foretager vi en investering på kommunikationsdelen - ansat en medarbejder i et halvt år til at opbygge en platform - væsentlige faktorer i opbygningen af en ny organisation.

Bekymring fra Esben omkring Erasmus+. Er det et projekt, vi skal sætte i gang og sætte ressourcer af til? Det skal overvejes - der er et stort pædagogisk indhold i dette.

Budgettet for 2021 er godkendt.

Punkt 8: Regnskabsinstruks 2021 til godkendelse

Aggi foretog en gennemgang af skolens regnskabsinstruks, og kom omkring de væsentligste punkter.

Det er den første udgave af skolens regnskabsinstruks, og den er lavet under de forhold og faktorer skolen opererer under nu.

Der er områder, der ikke er lavet beskrivelser omkring

- Lagerlister**

- Inventarlister**

- Mærkning af let omsættelig inventar (dette foretages af IT-afdelingen på IT- og telefonudstyr.**

- Acontoudlæg til elever. Vi ønsker ikke at gældsætter eleverne over evne, men er godt klar over, at dette er en gråzone.**

Regnskabsinstruksen er godkendt

Punkt 9: Status og videre proces på Værdigrundlaget på FGU Aarhus

Esben har sendt materiale ud omkring dagen herunder videoklip samt de 4 værdior, vi arbejder videre med (se materiale - værdioplæg)

Respekt - Tillid - Nysgerrighed - Ambition

Det var en rigtig god dag, der kom flere til gavn.

Det er et ikke et statisk dokument, men en dynamisk proces der løbende skal arbejdes med.

Der er udarbejdet et dokument til en start som et oplæg til at arbejde videre med.

Det væsentlige er få beskrevet en proces og give rammerne.

Hvad er den gode proces nu? Der skal laves en proces for hvordan vi kommer videre?

Skal bestyrelsen arbejde videre med den i dens nuværende form, eller skal vi have flere inddraget i processen nu?

Mia - Ønsker teamkoordinator møder, hvor teamkoordinatoren bliver klædt på til at tage det med ud i teamene. Så de arbejder den samme vej. Det kunne være en konkret opgave at arbejde videre med i teams. Starten til en kernefortælling. Vigtigt alle får ejerskab.

Ivan - Medarbejderne skal inddrages for at få ejerskab til processen.

Henrik - Skal vi i bestyrelsen genbesøge det inden det lægges ud til medarbejderne? Er det de 4 ord, vi skal arbejde videre med? Er det konkret nok til at medarbejderne ved hvad de skal? Evt. bruge de pædagogiske dage til at arbejde videre med det.

Esben - Det er vigtigt, det får et liv i teamene. Vi skal skemalægge nogle dage, hvor vi arbejder videre med værdigrundlaget. Bestyrelsen vil gerne møde medarbejderne som en del af den proces.

Claus - Tager det med på ledermøderne. Vi skal ikke glemme eleverne i denne proces?

Det besluttes at notatet "Værdioplæg" bringes ud til medarbejderne, og der arbejdes videre med dette på teamniveau. Bestyrelsen udarbejder en procesplan for hvorledes, vi arbejder videre med dette, både i samtale og på skrift. Det er bestyrelsen der er bærende for processen.

Punkt 10: Evt

Hvornår ligger bestyrelsesmøderne til næste år?. Claus har delt et dokument omkring dette. Der er lagt 6 møder ind i løbet af 2021. Datoerne skal tilrettes - Claus vender tilbage med de endelige datoer.

Dato for bestyrelsesmøder

Torsdag11/02/2021

Torsdag25/03/2021

Torsdag 10/06/2021

Torsdag 02/09/2021

Torsdag 27/10/2021

Torsdag 09/12/2021

Der er regnskabsrevision d. 8. og 9. marts. Regnskabet skal godkendes sidst i marts således, at det kan indsendes rettidigt. Fristen for indsendelse af årsrapport er d. 9. april 2021.