

Referat

FGU Bestyrelse

Bestyrelsesmøde

26-02-2020 16:00 - 26-02-2020 19:00

Olof Palmes Alle 39

Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 19-11-2019

Referatet er godkendt

Punkt 2: Godkendelse af Referat fra den 5-12-2019

Referatet er godkendt

Punkt 3: Godkendelse af Dagsorden

Til stede: Esben Kullberg, Susanne Andersen, Henrik Vinther, Maria Tønnersen, Kresten Vendelboe, Nina Carlslund, Ivan Lauridsen, Mia Degn Frandsen, Piratheep Krishnapalan, Claus Bentsen, Marianne Thorhauge (referent). Klaus Tvede, Deloitte deltog under punkt 7.

Afbud fra: Kenneth S. Lindblad, Rani Hørlyck, Dorte Hindborg

Dagsorden er godkendt

Punkt 4: Orientering fra Formand

EK orienterer fra sin deltagelse i bestyrelsen hos FGU Danmark, at nogle af de udfordringer vi har i FGU Aarhus går igen hos de andre FGU institutioner. Andre udfordringer er forskellige fra institution til institution.

EK repræsenterer FGU institutioner i Midtjylland i FGU Danmark. Derfor tages initiativ til at danne netværk for bestyrelsesformænd og direktører for det område. CB inviterer.

Punkt 5: Orientering fra Ledelsen

CB har udsendt en skriftlig orientering og supplerer mundtligt:

Der har været valg af elevrådsrepræsentanter til bestyrelsen for FGU Aarhus. De deltager fra næste møde. MBT videregiver kontaktoplysninger på elevrådsrepræsentanter til formanden til indkaldelse.

Elevsituationen:

Der er stor gennemstrømning af elever. Udmeldelse sker for 10 % af eleverne inden for de første 30 dage. En stor andel har længere forløb.

På trods af at FGU Skejby er en stor skole, er der ikke her større frafald af elever der end fra de to andre skoler.

Bestyrelsen spørger efter sammenlignelige tal fra før FGU Aarhus. CB kan give tal fra produktionsskolerne, men det vil ikke være helt retvisende.

I den skriftlige orientering er det opgjort efter postnummer, hvor eleverne på FGU Aarhus kommer fra. For en del elever har vi ikke oplysninger om det. Bestyrelsen spørger til postnummer på de sidste, hvis muligt.

Elevtallet er dags dato 550.

Vi har en række af elever, der skal fortsætte et år mere.

FGU Aarhus har aftale om samarbejde med politiets forebyggende indsats, med Rigspolitiets indsats i forhold til bandekriminalitet og med Ungdomscentret. Samarbejde med kommunens gadeteam er på vej.

Online-undervisning:

FGU Online er i luften og har de første tilmeldte igang. Vi udvikler i et overskueligt tempo flere niveauer/fag.

Personalesituation:

Pr. uge 8 er der omorganiseret med etablering af 10 teams på de tre skoler. Med det går vi ind i anden fase af implementering af reformen ved at arbejde med udgangspunkt i tværfaglige team. Det giver forandring for både faglærere og almenundervisere og vejledere.

CB er optaget af at opnå en bæredygtig økonomisk model for FGU Aarhus.

Sygefraværet ligger ret konstant. Implementeringsopgaven vanskeliggøres selvfølgelig, når der er sygemeldte.

CirkHuset:

I forhold til de foreliggende tegninger til byggeriet er der brug for tilpasninger, hvis lokalerne skal leve op til det behov FGU Aarhus har ved undervisning. Det er en forventning, at ønsket om tilpasning vil blive tilgodeset. Tilpasningen er en forudsætning for, at FGU Aarhus kan være med. Byggeriet har politisk bevågenhed.

Samarbejdet med Aarhus Kommune:

FGU Aarhus samarbejder med KUI om at stramme op på de fælles procedurer for ind- og udslusning af elever.

Fra Aarhus kommune er der stor bevågenhed på, hvem målgruppen er.

Vi har, i og med omorganisering, skabt mulighed for at give elever en bedre start på FGU Aarhus.

Som en del af institutionsudviklingsaftalen er der givet midler til fælles kompetenceudvikling for KUI og vejledere på FGU.

Praktik:

Der er erfaringer og kompetencer inhouse med at få elever i praktik. Det skal vi have udbredt og systematiseret.

Socialøkonomisk virksomhed:

Vi er i dialog med andre om etablering af socialøkonomisk virksomhed inden for køkken/service-området.

Punkt 6: Orientering fra Medarbejderrepræsentanterne

Der er pres på det psykiske arbejdsmiljø for nogle medarbejdere. Almen-undervisere er presset på kravet om undervisningsdifferentiering på PGUsporet.

Sygemeldinger hos medarbejdere er for nogle begrundet i det arbejdsmæssige og for andre er det andre forhold.

Der har været udfordringer på bestemt afd., men det er der taget hånd om.

Der er lavet en god arbejdstidsaftale med ledelsen.

Der er dannet nye teams. Der udestår at samle teamkoordinatorer, så vi sammen kan løfte opgaven. Hvis PGU-undervisere ikke kan se sig ind i at gøre noget andet end de plejer, kommer det ikke til at hænge økonomisk sammen. Vi forudser, at forandringerne kan give sygdommeldinger.

Det ulmer stadig, at der er lønforskelle mellem medarbejdere og det giver usund snak.

Kommentarer fra ledelse:

CB: der er indkøbt et system til at lave APV. Der bliver formuleret en lønpolitik efter drøftelse mellem ledelse og TR

Punkt 7: Orientering om Budget 2020 og Regnskab 2019

Orientering v. Klaus Tvede, Deloitte, om budget 2020 og regnskab 2019

Den vanskelige situation med afslutning af årsregnskaber og udarbejdelse af budget er er den samme på andre FGU-institutioner. Der er en lang række problemstillinger, man fra UVM har overset i overgang til FGU og som nu gør det vanskeligt at udarbejde budget og afslutte regnskab for nedlukkede skoler.

Ifølge bogføringsloven har vi pligt til at gemme alt 5 år tilbage. Det giver udfordringer, fordi gamle systemer så ikke blot kan lukkes ned. FGU Aarhus tager dump af alt, så det ligger gemt.

Der er bogført løbende. Momstilgodehavende er gjort op.

Der er enighed om, hvilke principper, der skal bruges til opgørelse af feriepenge, varelagre osv. Det giver udfordringer i forhold til åbningsbalancen, at dette nu skal gøres ens, men tidligere blev opgjort forskelligt.

Afslutning af årsregnskab startes op i uge 12. Der er lagt et møde ind i bestyrelsen 2. april til godkendelse af årsregnskab. Der er deadline for indberetning til ministeriet til 8. april. Klaus Tvede anbefaler, at FGUinstitutioner samlet skal bede om udsættelse af deadline, hvis det skal lykkes at opnå udsættelse.

Bestyrelsen beslutter at følge anbefaling fra Klaus Tvede og beder CB drøfte det med sine direktørkolleger i landets andre FGU-institutioner mhp. samlet bede om udsættelse. Uanset udfald indberetter FGU Aarhus ikke 8. april 2020, men udskyder til efter bestyrelsesmøde d. 23. april 2020.

Bestyrelsesmødet d. 2. april flyttes derfor til d. 23. april mhp godkendelse af regnskab.

Forretningsudv. følger situationen tæt i tiden op til næste bestyrelsesmøde.

Stabsfunktion er ved at blive bygget op. Der mangler kompetencer/mandskab til at løfte opgaven fuldt ud og FGU Aarhus er nødt til at opruste. Deloitte er købt ind til at medvirke til afslutning af årsregnskab.

Punkt 8: Orientering om evalueringsdagen den 28. november 2019

Bestyrelsen har fået udleveret den samlede evaluering fra november, som alle ansatte ved FGU Aarhus deltog i. Der er nedsat en arbejdsgruppe med udgangspunkt i SU til behandling af evalueringen. Målet er at uddrage, hvad vi kan lære af det og tage det med i den videre udvikling af FGU Aarhus.

Punkt 9: Ny struktur på FGU Aarhus

Organisationsdiagram er udleveret og CB knytter kommentarer til:

IT varetages af eksterne leverandører, men de samme konkrete personer.

Den kombinerede Ungdomsuddannelse lukkes med udgangen af 2020. FGU Aarhus har selv to KUU-linjer. Én indenfor Handel og Service. Den omdannes til FGU og er beliggende i Badstuegade. Samme overvejelser gøres om KUU-linjen indenfor Kultur, turisme og fritid, som er beliggende på Godsbanen.

Punkt 10: Evt

Bestyrelsen er inviteret til konference d. 23. april 2020 arrangeret af KUU Aarhus. Invitation er udsendt direkte pr. mail.

Organisationsdiagrammet vedlagt som bilag til dette møde, lægges ind igen, så hele diagrammet kan ses.

Næste bestyrelsesmøde afholdes d. 23. april 2020, Olof Palmes Allé 35. Afbud til mødet fra Kresten Vendelboe.