

FGU Bestyrelse (Bestyrelsesmøde den 19. maj 2026)

19-05-2026 16:00 - 19:00

Olof Palmes Allé 39, 8200 Aarhus N, lokale 2.09 (2. sal)

Mødedeltagere : Deltagere: Kenneth Søllingvraa Lindblad, Lone Grosen, Peter Hassert, Rune Christiansen, Simon Westesen, Steffen Guldberg, Steffen Rasmussen, Susanne Andersen, Helle Mønster (indtil kl. 17.30)

Fraværende med afbud: Anne Hammer, Fajer Boughenda (elevrådsrepræsentant)

**Medarbejderrepræsentant med stemmeret: Orla Dall
Medarbejderrepræsentant uden stemmeret: Mette Bjerger**

**Direktør: Claus Bentsen
Sekretariat: Agge Larsen, Pia Danielsen**

Indhold

Punkt 1: Velkomst v. direktør Claus Bentsen,	1
Beslutning for Punkt 1: Velkomst v. direktør Claus Bentsen,	1
Punkt 2: Runde med præsentation,	1
Beslutning for Punkt 2: Runde med præsentation,	1
Punkt 3: Godkendelse af dagsorden og udpegning af referent v. Claus,	1
Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af dagsorden og udpegning af referent v. Claus,	1
Punkt 4: Konstituering af bestyrelsen v. Claus,	1
Beslutning for Punkt 4: Konstituering af bestyrelsen v. Claus,	2
Punkt 5: Beslutningspunkt: Vederlag til bestyrelsesmedlemmerne v. formanden,	2
Beslutning for Punkt 5: Beslutningspunkt: Vederlag til bestyrelsesmedlemmerne v. formanden,	2
Punkt 6: Beslutningspunkt: Vedtægter og forretningsorden,	2
Beslutning for Punkt 6: Beslutningspunkt: Vedtægter og forretningsorden,	3
Punkt 7: Drøftelse: Samarbejdsform og forventningsafstemning,	3
Beslutning for Punkt 7: Drøftelse: Samarbejdsform og forventningsafstemning,	3
Punkt 8: Status fra direktøren,	3
Beslutning for Punkt 8: Status fra direktøren,	4
Punkt 9: Årshjul og møderække,	5
Beslutning for Punkt 9: Årshjul og møderække,	5
Punkt 10: Evt.,	5
Beslutning for Punkt 10: Evt.,	5
Punkt 11: Underskrift/godkendelse af referat fra 19. maj 2026,	6

Punkt 1: Velkomst v. direktør Claus Bentsen

Beslutning for Punkt 1: Velkomst v. direktør Claus Bentsen

Claus bød velkommen og introducerede kort FGU Aarhus for den nye bestyrelse.

Punkt 2: Runde med præsentation

FGU Aarhus' pædagogiske konsulent, Marie Halberstadt Nørgaard, deltager under dette punkt som facilitator for en lille "ice breaker" for den nye bestyrelse.

Hvert bestyrelsesmedlem præsenterer sig selv kort med navn, hvem man er udpeget af, og hvad der optager vedkommende i bestyrelsessammenhængen.

Alle har mulighed for at præsentere sit kandidatur til formands- eller næstformandspost.

Beslutning for Punkt 2: Runde med præsentation

Alle præsenterede sig og stillede spørgsmål til hinanden efter guidance fra Marie.

Susanne Andersen stillede op som formand og Kenneth Lindblad stillede op som næstformand.

Derudover var der ingen yderligere kandidaturer.

Punkt 3: Godkendelse af dagsorden og udpegning af referent v. Claus

Vi har fast referent i form af sekretariatsleder Pia Danielsen

Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af dagsorden og udpegning af referent v. Claus

Dagsordenen blev godkendt.
Pia Danielsen er referent ved alle møder.

Punkt 4: Konstituering af bestyrelsen v. Claus

Sammenfatning af, hvem der har stillet op som formand og næstformand.

Der kan laves et forretningsudvalg med tre medlemmer, som før bestyrelsesmøderne godkender/laver dagsorden og bidrager med input til indstillinger mv.

Alternativt kan der etableres et formandskab kun bestående af formand og næstformand.

Det indstilles, at der etableres et forretningsudvalg bestående af formand og næstformand samt en repræsentant fra bestyrelsen.

I tilfælde af, at der er flere, der stiller op til disse poster, skal der være valg. Dette foregår på mødet i anonymiseret form.

Beslutning for Punkt 4: Konstituering af bestyrelsen v. Claus

Susanne Andersen blev valgt til formand og Kenneth Lindblad til næstformand.

Det blev besluttet ikke at følge indstillingen om at etablere et forretningsudvalg, da der kun var to, som stillede op.

Der er således fremover et formandsskab og ikke et forretningsudvalg.

Formandsskabet sparrer og rådgiver direktøren i forhold til indholdet af dagsorden.

Punkt 5: Beslutningspunkt: Vederlag til bestyrelsesmedlemmerne v. formanden

Ifølge FGU bekendtgørelsen kan bestyrelsen beslutte, at der ydes vederlag til formand, næstformand, evt. medlem af forretningsudvalg, samt til øvrige medlemmer, som ikke er udpeget af en interesseorganisation eller særskilt af rådmanden. Interne medlemmer kan ikke få vederlag.

Se link om [vederlag](#) og [bekendtgørelsen](#)

Indstilling: Der ydes vederlag til de medlemmer af bestyrelsen, der er omfattet af bekendtgørelsen.

Beslutning for Punkt 5: Beslutningspunkt: Vederlag til bestyrelsesmedlemmerne v. formanden

Det blev vedtaget, at der udbetales de vederlag, det er muligt at udbetale efter bekendtgørelse nr. 826 af 28/04/2021.

Der udbetales således vederlag 2 gange årligt til

- Formanden
- Næstformanden
- De tre medlemmer udpeget af de politiske partier

Såfremt man ønsker at frasige sig sit vederlag, skal der sendes en mail til sekretariatet.

Punkt 6: Beslutningspunkt: Vedtægter og forretningsorden

I forbindelse med at den nye bestyrelse træder til, skal vedtægter og forretningsorden godkendes.

Vedtægterne er standardvedtægter, som vi ikke kan ændre på, så godkendelsen er ren formel. Se de gældende [vedtægter](#) her, som vil blive opdateret med ny dato for godkendelse.

Forretningsordenen er et forslag. Vær opmærksom på, at det af forslaget fremgår en formulering vedr. forretningsudvalg. Det er kun såfremt bestyrelsen beslutter, at der skal være et forretningsudvalg, at denne formulering skal fremgå af forretningsordenen.

Indstilling: Det indstilles, at vedtægter og forretningsorden godkendes.

Beslutning for Punkt 6: Beslutningspunkt: Vedtægter og forretningsorden

Vedtægterne blev godkendt og bliver offentliggjort på FGU Aarhus' hjemmeside.

På mødet blev det meddelt, at forretningsordenen ville blive tilpasset, da det under konstitueringen blev besluttet, at der ikke etableres et forretningsudvalg, men et formandsskab.

Forretningsordenen tages op igen på mødet i august.

Punkt 7: Drøftelse: Samarbejdsform og forventningsafstemning

Hvad ledelsen forventer af bestyrelsen og omvendt. Snitflader og gråzoner.

Se den vedhæftede fil.

Beslutning for Punkt 7: Drøftelse: Samarbejdsform og forventningsafstemning

Oplægget til forventningsafstemning blev godkendt.

Punkt 8: Status fra direktøren

Normalt vil der også være input fra formanden, medarbejderrepræsentanterne og elevrepræsentanten.

Formanden vil først kunne give status ved næste møde og af hensyn til tiden vil status fra de andre parter også afvente næste møde.

Beslutning for Punkt 8: Status fra direktøren

Økonomi

Der mangler formentlig omkring 20 årselever i forhold til det budgetterede for 2. kvartal. Dette betyder en nedgang på omkring 2 mio. i manglende indtægter efter 2. kvartal. Vi ved ikke, hvordan det ser ud i forhold til 3. og 4. kvartal. Det vil vi først kunne sige mere om i slutningen af juni 2026.

Indsatser indtil videre:

Øgning af aktiviteten på onlinetilbuddet.

De ansættelser som udløber til sommer bliver ikke genbesat.

Når 2. kvartal er indberettet i midten af juni og prognosen mere sikker, vil ledelsen sammen med samarbejdsudvalget tage stilling til yderligere indsatser.

Det er en generel tendens i Danmark til det vigende elevtal.

Steffen Rasmussen foreslog muligheden for at søge fonde, hvilket blev taget til efterretning.

Steffen Guldborg foreslog at overveje nye værksteder og fag.

Claus bekræftede, at det er vigtigt at søge nye muligheder for indsatsområder.

Terma og Vestas kunne være muligheder for at tilbyde kombinationsforløb eller praktikforløb.

Helt generelt skal vi som FGU institution have mere fokus på det erhvervsrettede element.

Byggeri

Vi har efter mange år fået mulighed for at låne penge til at bygge på Godsbanen.

Ønsket er at FGU Aarhus ejer to skoler og kun lejer én skole. Lige nu lejer vi to skoler og ejer én.

Der er større økonomisk bæredygtighed i at eje, selvom omkostningerne til byggeri er meget store i starten.

Helle fortæller, at det efter hendes erfaring som skoleleder i Gellerup, er en god idé at leje i City Vest, da der er god infrastruktur og kan blive en god ramme for eleverne.

1. februar 2030 forventes Godsbanen at stå klar og inden da skal Egå være renoveret og en skole i Vest være etableret.

Steffen Rasmussen anbefalede en mere synlig kommunikationsstrategi for at nå ud til elever og forældre.

EPX

Forventes at komme i en eller anden form i 2030. Det er en stor reform, som vi ikke kender omfanget og konsekvenserne af.

Elevgruppen fra 2030 kommer af den grund formentlig til at blive yngre.

Punkt 9: Årshjul og møderække

Bilag med årshjul og mødedatoer er vedhæftet

Beslutning for Punkt 9: Årshjul og møderække

Steffen Rasmussen foreslog at mødes i arbejdstiden.

Der var enighed om, at møderne stadig skal være kl. 16, men at de bør forkortes til kl. 18.30.

Der blev opfordret til at alle læser bilag og dagsorden på forhånd.

Pia finder sammen med formandsskabet 4 nye datoer for de næste 4 mødegange, hvor dagene varierer.

Det blev aftalt, at vi stadig fortsætter med julefrokost.

Claus foreslog at afholde temamøder. Det vil alle gerne være med til.

Peter Hassert foreslog en strategi-dag for bestyrelsen, hvilket der var stor opbakning til. Formandsskabet arbejder videre med den opgave.

Simon Westesen foreslog, at vi kan invitere nogle samarbejdspartnere med til møder. Dette blev taget til efterretning.

Der var et ønske om, at møderne ikke bliver for økonomi-tunge. Der var dog enighed om, at bestyrelsen skal kunne træffe beslutninger på et oplyst grundlag, og at økonomi er et meget nødvendigt parameter i den sammenhæng.

Mette mindede bestyrelsen om, at der er FGU årsmøde 19.-20. maj 2027.

Punkt 10: Evt.

Beslutning for Punkt 10: Evt.

Pia opfordrede alle til at godkende referat hurtigst muligt efter udsendelsen. Hvis det ikke kan godkendes, er det vigtigt, at skrive tilbage til Pia og bede om at få det ført til referat.

Først når alle har godkendt referatet, kan det offentliggøres på hjemmesiden.

Punkt 11: Underskrift/godkendelse af referat fra 19. maj 2026