

FGU Bestyrelse (Bestyrelsesmøde den 24. august 2026)

24-08-2026 16:30 - 18:00

Horisont Hotel og Konference

Mødedeltagere : Bestyrelsen: Anne Hammer, Kenneth Søllingvraa Lindblad, Lone Grosen, Orla Dall (medarbejderrep), Peter Hassert Nielsen, Rune Christiansen, Steffen Guldberg, Susanne Andersen

Afbud: Simon Westesen, Helle Mønster, Steffen Rasmussen

Bestyrelsesmedlem uden stemmeret: Mette Bjerger

Sekretariat: Agge Larsen, Pia Danielsen (referent)

Direktør: Claus Bentsen

Indhold

Punkt 1: Velkomst v. direktør Claus Bentsen.....	1
Punkt 2: Godkendelse af dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 2: Godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 3: Godkendelse af referat.....	1
Punkt 4: Beslutningspunkt: Forretningsorden.....	1
Beslutning for Punkt 4: Beslutningspunkt: Forretningsorden.....	1
Punkt 5: Orienteringer.....	1
Beslutning for Punkt 5: Orienteringer.....	1
Punkt 6: Beslutningspunkt: Regnskab for 1. halvår af 2026.....	3
Beslutning for Punkt 6: Beslutningspunkt: Regnskab for 1. halvår af 2026.....	3
Punkt 7: Beslutningspunkt: Revideret budget for 2026.....	3
Beslutning for Punkt 7: Beslutningspunkt: Revideret budget for 2026.....	3
Punkt 8: Årsplan.....	3
Beslutning for Punkt 8: Årsplan.....	4
Punkt 9: Evt.....	4
Punkt 10: Underskrift/godkendelse af referat fra 24. august 2026.....	4

Punkt 1: Velkomst v. direktør Claus Bentsen

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning for Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 3: Godkendelse af referat

Referatet er godkendt digitalt.

Punkt 4: Beslutningspunkt: Forretningsorden

Forslag til forretningsorden for perioden 2026-2030 er vedhæftet.

Indstilling: Forretningsordenen godkendes.

Beslutning for Punkt 4: Beslutningspunkt: Forretningsorden

Forretningsordenen blev godkendt. Den bliver sendt til digital signatur efterfølgende.

Punkt 5: Orienteringer

Orienteringer fra:

- 1) Formanden
- 2) Direktøren (se vedhæftet)
- 3) Medarbejderne
- 4) Elever (udgår, da der endnu ikke er valgt elevrådsrepræsentant)

Beslutning for Punkt 5: Orienteringer

Ad 1. Susanne har ikke noget at berette pt.

Ad 2. Status til FGU Bestyrelse – 3. kvartal 2026

Generel orientering

Vi er kommet godt i gang efter sommerferien og har glædeligt modtaget mange nye elever.

Den overordnede drift og de strategiske projekter forløber som følger:

- Tilpasningsplan: Implementeringen af tilpasningsplanen som følge af det vigende elevtal er i gang, og kapaciteten er reduceret med 30 elevpladser.
- Byggeprojekter: Tagrenoveringen i Egå forløber planmæssigt i henhold til både budget og tidsplan.
- Finansiering: Vi har modtaget lånetilbud fra både Nykredit og Danske Bank.
- Myndighedsdialog: Dialogen med ministeriet om godkendelse af projektet i Finansudvalget kører efter planen, og udbudsmaterialet er under udarbejdelse.

Elever

For 1. halvår 2026 blev det realiserede og prognosticerede elevtal opgjort til 279,5 ÅE,

hvilket svarer til en afvigelse på 20 ÅE i forhold til det budgetterede niveau på 300 ÅE. For 2.

kvartal 2026 alene viste opgørelsen 150,5 ÅE mod et budget på 160 ÅE.

I det langsigtede budgetarbejde fastholdes forventningen om et målniveau på 590 ÅE fra 2028 og frem, ligesom udslusningsprocenten fortsat budgetteres til 35 % fra 2026.

Organisation

- Skolen i Vest: Der afventes fortsat en endelig afklaring. Vi er i løbende dialog med A. Enggaard A/S, men da der endnu ikke foreligger en aftale mellem Enggaard og Aarhus Kommune om omfanget af nedrivningen i City Vest, kan placeringen ikke endeligt fastlægges. Som supplement har vi besluttet at afsøge alternative lokationsmuligheder i området fra Viby Torv til Viborgvej, om end vi fortsat ser positivt på mulighederne i City Vest.

- 'State of the Union': I overensstemmelse med traditionen er der afholdt 'State of the Union'. Den samlede status viser, at mange pædagogiske og organisatoriske tiltag fungerer rigtig godt, men at der fortsat er behov for en indsats for at nå helt i mål med FGU-reformen. Det kræver en løbende omfordeling af ressourcer til prioriterede indsatsområder. Blandt andet skal vejledningsområdet tilføres flere kræfter i forhold til den erhvervsrettede vejledning – en proces, der drøftes med vejlederne i løbet af efteråret. På lærlingeområdet er køkkenet i Skejby nu blevet godkendt til lærlingeforløb, og arbejdet med rekruttering af elever er igangsat.

Eksterne forhold

Projekter og fondsansøgninger

Vi har været i dialog med Salling Fondene med henblik på støtte til fase 3 og 4 af ombygningen i Egå. Den endelige ansøgning afleveres pr. 1. september 2026, hvor der forventes ansøgt om mellem 5 og 10 mio. kr. Herudover afsøges der yderligere én til to fonde for at sikre den samlede finansiering af den fulde ombygning.

Lige inden sommerferien havde vi et udbytterigt besøg fra erhvervsskolen BBS-Verden i Tyskland. I den forbindelse blev der indgået en aftale om medarbejdermobilitet (staff mobility) mellem FGU Aarhus og BBS-Verden. Aftalen indebærer udvekslingsbesøg af undervisere i løbet af efteråret 2026 og foråret 2027. Lærerne fra BBS-Verden ønsker særligt indsigt i vores arbejde med unge med anden etnisk baggrund samt vores praksisnære værkstedsundervisning, mens vi fra FGU Aarhus vil vide mere om deres erfaringer med målgruppen integreret i en erhvervsskolekontekst.

Den politiske situation

Aarhus Byråd har afsat 10 mio. kr. i 2027 til etableringen af den centrale FGU-skole på Godsbanen. Vi har skriftligt bekræftet over for Aarhus Kommune, at vi fastholder behovet for

bevillingen, og projektudviklingen skrider frem som planlagt.

I FGU Danmark er der fokus på at påvirke Styrelsen for Undervisning og Kvalitet i forhold til etableringen af en egentlig FGU-læreruddannelse. Gennem de seneste to år har der været gennemført forsøgsordninger i samarbejde med professionshøjskolerne, hvor der dog har været udbredt utilfredshed med forløbenes form og indhold. Det er afgørende, at en kommende uddannelse tilpasses FGU's særlige rammer og den alsidige medarbejdergruppe, som spænder fra erfarne pædagoger og lærere til håndværkere og fagspecialister uden tidligere undervisningserfaring.

Ad. 3. Medarbejderrepræsentanterne vil fremover kontakte TR og hente information til bestyrelsen fra dem. Der er stor forskellighed mellem lokationerne og medarbejderne generelt, så det er svært at melde noget ind.

Nogle medarbejdere har spurgt om, hvordan FGU Aarhus ser de tre skoler som ligeværdige. Det opleves, at der er store forskelle mellem skolerne, bl.a. mellem normeringen på forskellige hold og antallet af elever på holdene. Det er for nogle svært at

håndtere, at der er meget fyldte hold i Skejby på G og D niveau, mens holdene i Vest er ret små på samme niveau.

Derfor ønsker medarbejderrepræsentanterne større fokus på og kommunikation om ressourcefordelingen.

Claus svarede, at normeringen på holdene afhænger af, om det er værksteder med tunge maskiner, der skal betjenes, og nogle hold har højere normering, da skal forberede eleverne på at komme på HF, hvor der er mange elever. I nogle tilfælde er holdstørrelsen afhængig af, om der er plads i selve klasselokalet.

Antallet af elever på holdene afhænger af efterspørgslen.

Der opleves i Skejby en bekymring for at kunne tiltrække AGU-elever til Vest, hvis placeringen af en ny Vest-skole i fremtiden, bliver i Gellerup.

Det blev endvidere nævnt, at nogle medarbejdere bliver utrygge i forhold til deres ansættelsesforhold, når der meldes ud, at der ikke er så stor søgning som forventet.

Det opleves, at elevmassen er klart mere udfordret nu end tidligere, og det kan være svært for medarbejderne at håndtere den meget store diversitet. Den generelle tilbagemelding fra eleverne er, at de føler sig taget godt hånd om.

8. gang vi starter forfra: Dejligt, at der efterhånden er meget erfaring og struktur i opstartsperioden.

Psykisk arbejdsmiljø i Vest er blevet meget bedre. Fysisk arbejdsmiljø omkring udluftning/ventilation er meget dårligt. Der arbejdes på det.

Punkt 6: Beslutningspunkt: Regnskab for 1. halvår af 2026

Regnskab for 1. halvår 2026 med kommentarer er vedhæftet.

Indstilling: Det indstilles at regnskabet godkendes.

Beslutning for Punkt 6: Beslutningspunkt: Regnskab for 1. halvår af 2026

Regnskabet for 1. halvår blev godkendt.

Punkt 7: Beslutningspunkt: Revideret budget for 2026

Revideret budget for 2026 er vedhæftet. Punktet vil blive uddybet på selve mødet.

Årsagen til det reviderede budget er bl.a. tilpasninger i forbindelse med nedgangen i årselevtallet.

Indstilling: Det indstilles, at det reviderede budget godkendes.

Beslutning for Punkt 7: Beslutningspunkt: Revideret budget for 2026

Det reviderede budget blev godkendt med bemærkning om, at der i 2027 skal fokus på, at vi ikke længere har særtilskud, og derfor skal der arbejdes med at hæve årselevtallet.

Punkt 8: Årsplan

I 2027 forventes skolen at have 230 åbne dage og 135 lukkedage.

Der fremlægges en årsplan for bestyrelsen ved mødet i december 2026 efter arbejdstidsaftalen er færdigforhandlet.

Beslutning for Punkt 8: Årsplan

Bestyrelsen godkendte rammen for årsplanen, som ligner rammen fra tidligere år. Der kommer en mere præcis årsplan for 2027, når arbejdet med arbejdstidsaftalen er gennemført ultimo november 2026.

Punkt 9: Evt.

Punkt 10: Underskrift/godkendelse af referat fra 24. august 2026